



MARINHA DO BRASIL
CENTRO TECNOLÓGICO DA MARINHA NO RIO DE JANEIRO
INSTITUTO DE ESTUDOS DO MAR ALMIRANTE PAULO MOREIRA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

OM: INSTITUTO DE ESTUDOS DO MAR ALMIRANTE PAULO MOREIRA	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Departamento de Administração/Divisão de Prefeitura/Oficina de Refrigeração	
Responsável pela Demanda: SO-MO TETZEL RIBEIRO BRUCE	NIP/Matrícula/SIAPE: 97.1046.98
E-mail: t.bruce@marinha.mil.br	Telefone: (22) 2622-9019
Objeto da futura contratação: MATERIAL/SERVIÇO DESEJADO	
Objeto trata-se: ☒ Material ☐ Serviço não continuado ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra	

1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço / aquisição de materiais, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso
A aquisição do material solicitado dará suporte para as áreas de manutenção predial, que são necessárias para permitir que o Departamento de Administração atenda as demandas de manutenção dos prédios e laboratórios no Instituto.
2. Quantidade de serviço a ser contratada / materiais a serem adquiridos
1- KIT DE SOLDA MAÇARICO PPU OXIGÊNIO E ACETILENO COMPLETO
3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços / aquisição dos materiais
Estima-se a aquisição desses itens, inicialmente no mês de maio deste ano.
Arraial do Cabo, RJ; em ____ de _____ de 2023. _____ GERSON ROCHA DOS SANTOS Capitão de Corveta (RM1-T) Encarregado da Divisão de Prefeitura

Arraial do Cabo, RJ; em ____ de _____ de 2023.

CARLOS UENDEL DE SOUZA VITURIANO
Capitão de Mar e Guerra
Ordenador de Despesa